

Директору « _____ »
_____ (Ф.И.О.)
от _____ (Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне единовременное пособие при рождении ребенка в связи с рождением (Ф.И.О. ребенка).

Приложение:

1. Справка о рождении ребенка по форме № 1 от « ____ » _____ 20__ г. № ____.
2. Справка с места работы отца о том, что пособие ему не начислялось и не выплачивалось, от « ____ » _____ 20__ г. № ____.
3. Копия свидетельства о рождении.

« ____ » _____ 20__ года

Подпись сотрудника / _____ /